

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยนเรศวร

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา บัณฑิตวิทยาลัย คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์

ภาควิชาบริหารธุรกิจ

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ)

ภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy Program in Business Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ)

ชื่อย่อ : ประ.ด. (การบริหารธุรกิจ)

ชื่อเต็ม : Doctor of Philosophy Program in Business Administration

ชื่อย่อ : Ph.D. (Business Administration)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

4.1 หลักสูตรแบบ 1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

4.2 หลักสูตรแบบ 2.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับ 6 ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

5.2 ภาษาที่ใช้

☒ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

☐ ภาษาต่างประเทศ (เฉพาะหลักสูตรนานาชาติ) (ระบุภาษา).....

5.3 การรับเข้าศึกษา

- ☒ นิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- ☒ เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันฯ ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
- ☐ เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น
ชื่อสถาบัน ประเทศ
- รูปแบบของการร่วม
- ☐ ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ เป็นผู้ให้ปริญญา
- ☐ ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาได้รับปริญญาจาก 2 สถาบัน

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

กรณีหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

- ☒ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ☐ ให้ปริญญามากกว่าหนึ่งสาขาวิชา

กรณีหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น

- ☐ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว และเป็นปริญญาของแต่ละสถาบัน
- ☐ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว และเป็นปริญญาร่วมกับ
- ☐ ให้ปริญญามากกว่าหนึ่งสาขาวิชา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- มีผลบังคับใช้ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2555
เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 ปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550 เป็น หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
คณะกรรมการวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 9/2554 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2554
- สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2555
- สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 167(1/2555) เมื่อวันที่ 29 เดือนมกราคม พ.ศ. 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบคุณวุฒระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ ในปีการศึกษา 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา (สัมพันธ์กับสาขาวิชา)

- อาจารย์
- นักวิจัย
- ผู้บริหารในองค์กรรัฐและเอกชน
- ผู้ประกอบการ
- อื่น ๆ ระบุในหลักสูตร

9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เรียงตามตำแหน่งวิชาการสูงสุดขึ้นก่อน)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา จากสถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การ ศึกษา
1	*นางสุจินดา เจียมศรีพงษ์ 36099003xxxx	รองศาสตราจารย์	Ph.D.	Economics	University of Newcastle	ออสเตรเลีย	2547
			ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไทย	2528
			ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไทย	2522
2	*นางวิษุณัน รัตนวิบูลย์สม 36498001xxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.	Management Science	University of Strathclyde	อังกฤษ	2549
			M.B.A.	International Business	Dominican University	อเมริกา	2537
			ศศ.บ.	การเงินการธนาคาร	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	ไทย	2534
3	*นายชาติรี ปรีดานันทสุข 56099900xxxx	อาจารย์	Ph.D.	Management	Keio University	ญี่ปุ่น	2551
			M.B.A.	General Management	สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไทย	2538
			บธ.บ.	การตลาดระหว่างประเทศ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไทย	2533

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

☒ ในสถานที่ตั้ง

☐ นอกสถานที่ตั้ง ได้แก่

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรจะสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550-2554) ที่ยังคงสนับสนุนกระบวนการพัฒนาที่เน้น “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” โดยมีเศรษฐกิจเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาคนให้มีความสุขและมีคุณภาพชีวิตที่ดี และการพัฒนานั้นต้องเป็นการพัฒนาแบบบูรณาการ โดยเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายในสังคมมีส่วนร่วมในทุกขั้นตอน เนื่องจาก “คน” เป็นทั้งเป้าหมายสุดท้ายที่จะได้รับผลประโยชน์และผลกระทบจากการพัฒนา ขณะเดียวกันเป็นผู้ขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อไปสู่เป้าประสงค์ที่ต้องการ จึงจำเป็นต้องพัฒนาคุณภาพคนในทุกมิติอย่างสมดุลทั้งจิตใจ ร่างกาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งความรู้ ทักษะความสามารถ รวมถึงคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งความรู้จะนำไปสู่การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล รอบคอบ ทำให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ซึ่งในปัจจุบันบุคลากรดังกล่าวยังขาดแคลนทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ ขณะที่ความต้องการกำลังคนกลับสูงขึ้น ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ) จะต้องผลิตบุคลากรให้สอดคล้องกับกำลังคนที่ประเทศต้องการอย่างเหมาะสม เพื่อสนองตอบความต้องการของตลาดแรงงานที่นำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของไทย อีกทั้งสร้างงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ในด้านบริหารธุรกิจสำหรับใช้ในการพัฒนาประเทศต่อไป

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การวางแผนหลักสูตรเน้นการผลิตบุคลากรที่สามารถวางแผนการบริหารธุรกิจและมีการใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและต่อประเทศชาติ อย่างสร้างสรรค์และรู้เท่าทัน ในอันที่จะช่วยสร้างโอกาสให้คนไทยในการเรียนรู้ รวมถึงเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและความรู้ได้อย่างกว้างขวาง และเป็นบุคลากรที่สามารถปรับตัว รู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นมืออาชีพ มีความเข้าใจในผลกระทบทางสังคมและวัฒนธรรม มีคุณธรรม จริยธรรม พร้อมจะช่วยชี้แนะและขับเคลื่อนให้การเปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปในรูปแบบที่สอดคล้องและเหมาะสมกับวิถีชีวิตของสังคมไทย โดยมีการทำวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้ก้าวทันต่อเศรษฐกิจยุคใหม่ ที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาของโลก รวมทั้งประเทศไทยด้วย ให้กลายเป็นมูลค่าทางเศรษฐกิจ จึงมีความจำเป็นที่หลักสูตรจะต้องมีการผลิตบุคลากรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต สามารถที่จะปรับตัวและรู้เท่าทันในยุคโลกาภิวัตน์ และสร้างภูมิคุ้มกันให้กับทุกภาคส่วนที่รับผิดชอบอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดดนั่นเอง

12 ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุก และมีศักยภาพ ความสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามการเปลี่ยนแปลงของสังคมทั้งในระดับประเทศและโลก โดยมีการผลิตบุคลากรทางการบริหารธุรกิจที่มีความพร้อมที่จะวางแผน จัดการ และปฏิบัติงานได้ทันต่ออย่างมืออาชีพ รวมถึงการมีคุณธรรม จริยธรรมต่อวิชาชีพและต่อสังคมโดยรวม และมีการพัฒนางานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรและประเทศชาติที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยด้านมุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีงามในการดำรงชีวิตและสร้างสรรค์สังคม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัย นครสวรรค์ที่ต้องการมุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและความเป็นสากล และจะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อเกื้อหนุนต่อการพัฒนาประเทศ และสามารถแข่งขันในระดับนานาชาติได้แบบยั่งยืน และมุ่งสร้างคณาจารย์บัณฑิตให้เป็นผู้รอบรู้ทางวิชาการ รวมถึงมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ อีกทั้งเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีจิตใจร่วมพัฒนานั้น การพัฒนาหลักสูตรจึงต้องเน้นผลิตบุคลากรที่สามารถใช้องค์ความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและต่อประเทศชาติอย่างสร้างสรรค์และรู้เท่าทัน และเป็นบุคลากรที่สามารถปรับตัว รู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างมืออาชีพ มีความเข้าใจในผลกระทบทางสังคมและวัฒนธรรม มีคุณธรรม จริยธรรม และสนองตอบความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของไทย อีกทั้งมีการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่สำหรับการนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับสิ่งที่ประเทศต้องการอย่างเหมาะสม

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

-ไม่มี-

หมวดที่ 2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ระบุให้สอดคล้องกับปรัชญาของการอุดมศึกษา/ปรัชญาของสถาบันฯ และมาตรฐานวิชาการ/วิชาชีพหรือการผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะและความรู้ความสามารถอย่างไร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ) มุ่งพัฒนาบุคคลให้เป็น “ผู้นำสำหรับอนาคต” ด้านการบริหารธุรกิจ ที่มีวิสัยทัศน์ สามารถคิดวิเคราะห์ บริหารจัดการองค์กรในสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและสามารถสร้างนวัตกรรมทางด้านการบริหารธุรกิจ ที่มีคุณธรรมและจริยธรรม

1.2 วัตถุประสงค์ เพื่อผลิตดุษฎีบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้:

- 1 มีความสามารถในการวิจัยทางการบริหารและสามารถเผยแพร่ผลงานให้ผู้ร่วมประกอบการทางธุรกิจและสังคม
- 2 มีความรู้และความเชื่อมั่นในทักษะทางด้านการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในการประกอบการและการแสวงหาความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3 ให้มีจริยธรรม และมีจิตสำนึกที่จะดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

2.3 แผนพัฒนาปรับปรุง และกลยุทธ์การดำเนินการตามแผนการปรับปรุง เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตนักวิชาการ นักวิจัยผู้ประกอบการ ผู้บริหารในองค์กรรัฐและเอกชน เพื่อบริหารจัดการธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงบริบทของเศรษฐกิจภายในประเทศ และเศรษฐกิจโลก โดยมีแผนการพัฒนาดังต่อไปนี้

การพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. พัฒนานิสิตให้มีภาวะผู้นำด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจขั้นสูง 2. สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อการระดมสมองข้อคิดเห็นการพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมและมีคุณภาพตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน 3. พัฒนาทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษให้กับดุษฎีบัณฑิตทั้งทักษะฟัง พูด อ่าน เขียนได้เป็นอย่างดี 4. พัฒนานิสิตให้มีความรู้ความสามารถ ด้านเทคโนโลยี พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพที่ดี มีภาวะผู้นำ และมีความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเองที่จะสำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลา 5. กระตุ้นให้นิสิตเกิดความใฝ่รู้ มีแนวทางการเรียนที่สร้างทั้งความรู้ความสามารถในวิชาการวิชาชีพที่	1. ให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการวิจัย และภาวะความเป็นผู้นำในการวิจัยเพื่อให้ดุษฎีบัณฑิต ทุกคนมีความรู้ด้านการวิจัยด้านบริหารธุรกิจโดยมีการบูรณาการอย่างเพียงพอ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติและมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นิสิตได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเพื่อใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ อีกทั้งมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารธุรกิจมาเป็นวิทยากรพิเศษอย่างสม่ำเสมอ 2. มีการอบรมภาษาอังกฤษโดยผู้เชี่ยวชาญทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และให้มีการใช้โปรแกรมการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองที่ NULC พร้อมเข้ารับฟังการบรรยายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับศาสตราจารย์ผู้เชี่ยวชาญในด้านบริหารธุรกิจ และการศึกษาดูงานและการประชุมวิชาการในต่างประเทศ	1. ทุกรายวิชานำให้นิสิตฝึกปฏิบัติและศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง 2. นิสิตสามารถสอบภาษาอังกฤษผ่านตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดในการสอบครั้งแรก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 3. มีรายงานการอบรมภาษาอังกฤษโดยผู้เชี่ยวชาญ ทั้งทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน 4. มีรายงานสรุปการเข้ารับฟังบรรยายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับศาสตราจารย์ผู้เชี่ยวชาญ ในด้านบริหารธุรกิจและการศึกษาดูงานต่างประเทศ 5. มีรายงานผลการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางสถิติ วิธีการค้นคว้าหาข้อมูลวิจัยในรูปแบบต่างๆ 6. มีกลไกของ TQF สำหรับตรวจสอบการบริหารจัดการการเรียนการสอนถึงความชัดเจนโปร่งใสของ

ทันสมัย 6. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยอาจารย์และนิสิตสามารถก้าวทันหรือเป็นผู้นำในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ทางด้านการสื่อสาร พร้อมตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน 7. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ มีการกำหนดการประเมิน หลักสูตรตามดัชนีของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) อย่างต่อเนื่อง ทุกๆ 5 ปี โดยกำหนดการประเมินครั้งแรกปี พ.ศ. 2559 และนำผลที่ได้มาพัฒนาหลักสูตรต่อไป	3. มีการจัดหาและจัดสรรทุนเพื่อปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 4. มีการฝึกอบรมโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางสถิติ และวิธีการค้นคว้าหาข้อมูลวิจัยในรูปแบบต่างๆ 5. มีระบบและกลไกการบริหารจัดการการเรียนการสอนที่ชัดเจนโปร่งใส 6. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปดูงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ 7. มีการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในทุกปี และภายนอกอย่างน้อยทุก 5 ปี 8. จัดทำฐานข้อมูลทางด้านนิสิต อาจารย์ อุปกรณ์เครื่องมือวิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับต่างประเทศ ผลงานทางวิชาการเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ 9. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยคุุณชีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา	หลักสูตร (มคอ.3-7) 7. นิสิตสามารถสำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 60 8. มีการสำรวจระดับความพึงพอใจของนายจ้างผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพคุุณชีบัณฑิต ในการใช้ความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพ หรือปฏิบัติงานกับนายจ้าง / สถานประกอบการ 9. คณาจารย์ทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง 10. บุคลากรผู้สนับสนุนการเรียนรู้อย่างน้อยร้อยละ 50 ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ 11. ผลการประเมินการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอน และการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้สนับสนุนการเรียนรู้ โดยนิสิต 12. ผลประเมินโดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ภายในคณะฯทุก 5 ปี 13. ผลประเมินโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทุกๆ 5 ปี 14. ผลประเมินโดยคุุณชีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ทุกๆ 5 ปี
--	--	---

หมวดที่ 3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา (ระบุให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา)

1.1 ระบบทวิภาค

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค (ในกรณีที่มีใช้ระบบทวิภาค - ระบุรายละเอียด)

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

☐ วัน - เวลาราชการปกติ

ภาคการศึกษาต้น ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ถึง ตุลาคม

ภาคการศึกษาปลาย ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ถึง มีนาคม

☒ วันเสาร์ - อาทิตย์

ภาคการศึกษาต้น ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ถึง กันยายน

ภาคการศึกษาปลาย ตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึง มกราคม

☐ นอกวัน - เวลาราชการ/อื่นๆ (ระบุ).....

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา แบบ 1.1 และ แบบ 2.1 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจจากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษารับรองและได้เกรดเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาโทไม่น้อยกว่า 3.25
2. นักศึกษาไทยหรือนักศึกษาต่างชาติ
3. มีประสบการณ์ในการทำงานหรือการสอนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
4. ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในกรณีความผิดอันได้กระทำโดยความประมาทหรือความผิดอันเป็นลหุโทษ
5. ไม่เคยถูกคัดชื่อออกอันเนื่องมาจากความประพฤติจากสถาบันการศึกษาใด
6. คุณสมบัติต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ข้อ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาและประกาศของมหาวิทยาลัยนเรศวร
7. ต้องมีหัวข้อวิทยานิพนธ์ในรูปแบบโครงร่างการวิจัยมายื่นในวันสมัครสอบ

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

- ☒ ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศไม่เพียงพอ
- ☒ ขาดประสบการณ์ทางด้านการวิจัย
- ☒ การปรับตัวในการเรียนระดับที่สูงขึ้น
- ☐ อื่นๆ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

- ☐ จัดสอนเสริมเตรียมความรู้พื้นฐานก่อนการเรียน
- ☒ จัดการปฐมนิเทศนิสิตใหม่แนะนำการให้บริการของมหาวิทยาลัย เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลา
- ☒ จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ทำหน้าที่ดูแล ให้คำแนะนำแก่นิสิต
- ☒ จัดกิจกรรมเสริมความรู้เกี่ยวกับการทำวิจัย/ด้านภาษาต่างประเทศ
- ☐ อื่นๆ

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	2555	2556	2557	2558	2559
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะรับ					
แบบ 1.1	3	3	3	3	3
แบบ 2.1	10	10	10	10	10
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา			7	10	15

2.6 งบประมาณตามแผน

แสดงงบประมาณโดยจำแนกรายละเอียดตามหัวข้อการเสนอตั้งงบประมาณ รวมทั้งประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตชุดปฏิบัติการ ตามหลักสูตร

ปีการศึกษา	2555		2556		2557	
รายรับ	ค่าหน่วยกิต	ค่ากิจกรรม	ค่าหน่วยกิต	ค่ากิจกรรม	ค่าหน่วยกิต	ค่ากิจกรรม
แบบ 1.1						
-ชั้นปีที่ 1 (3 คน)	315,000	1,164	315,000	1,164	315,000	1,164
-ชั้นปีที่ 2 (3 คน)			303,750	1,164	303,750	1,164
-ชั้นปีที่ 3 (3 คน)					281,250	1,164
รวม	315,000	1,164	618,750	3,492	900,000	3,492
แบบ 2.1						
-ชั้นปีที่ 1 (10 คน)	1,050,000	3,880	1,050,000	3,880	1,050,000	3,880
-ชั้นปีที่ 2 (10 คน)			1,012,500	3,880	1,012,500	3,880
-ชั้นปีที่ 3 (10 คน)					937,500	3,880
รวม	1,050,000	3,880	2,062,500	7,760	3,000,000	11,640
รวมรายรับ	1,365,000	5,044	2,681,250	11,252	3,900,000	15,132

2.7 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-Learning)
- ☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

- เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการเทียบโอนหน่วยกิตระดับบัณฑิตศึกษา

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรแบบ 1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

หลักสูตรแบบ 2.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

รายการ	ตามเกณฑ์ ศร. พ.ศ. 2555		หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555	
	แบบ 1.1	แบบ 2.1	แบบ 1.1	แบบ 2.1
1. งานรายวิชา ไม่น้อยกว่า	-	12	-	12
1.1 วิชาบังคับ	-	-	-	12
1.2 วิชาเลือก	-	-	-	
2. วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า	48	36	48	36
3. รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต	-	-	9	9
จำนวนหน่วยกิตรวม (ตลอดหลักสูตร)	48	48	48	48

3.1.3 รายวิชา

(1) รายวิชาในหมวดต่างๆ

ก. การจัดการศึกษาตามแบบ 1.1

วิทยานิพนธ์	จำนวน	48	หน่วยกิต
805661 วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 1.1 (Dissertation 1, Type 1.1)			6
805662 วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 1.1 (Dissertation 2, Type 1.1)			6
805663 วิทยานิพนธ์ 3 แบบ 1.1 (Dissertation 3, Type 1.1)			9
805664 วิทยานิพนธ์ 4 แบบ 1.1 (Dissertation 4, Type 1.1)			9
805665 วิทยานิพนธ์ 5 แบบ 1.1 (Dissertation 5, Type 1.1)			9

805666	วิทยานิพนธ์ 6 แบบ 1.1 (Dissertation 6, Type 1.1)	9
--------	---	---

รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต	จำนวน	9	หน่วยกิต
805612 การทบทวนวรรณกรรมและการออกแบบแนวคิดวิทยานิพนธ์ (Literature Review and Conceptual Design)		3(3-0-6)	
805613 กระบวนการวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ (Qualitative and Quantitative Research Methodology)		3(3-0-6)	
805624 สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 1 (Seminar in Business Management Problems and Issues 1)		1(0-2-1)	
805625 สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 2 (Seminar in Business Management Problems and Issues 2)		1(0-2-1)	
805626 สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 3 (Seminar in Business Management Problems and Issues 3)		1(0-2-1)	

ข. กรณีจัดการศึกษาตามแบบ 2.1

งานรายวิชา	จำนวนไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
วิชาบังคับ	จำนวน	12	หน่วยกิต
805621 การวิเคราะห์กลยุทธ์และนวัตกรรมทาง การบริหารธุรกิจ (Analytical Business Strategies and Innovation)		3(3-0-6)	
805622 การวิเคราะห์ธุรกิจเปรียบเทียบ (Comparative Business Analysis)		3(3-0-6)	
805623 องค์ความรู้และทฤษฎีการจัดการร่วมสมัยใหม่ (Knowledge and Contemporary Theory Management)		3(3-0-6)	
805611 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจขั้นสูง (Advanced Business Research Methodology)		3(3-0-6)	

วิทยานิพนธ์	จำนวน	36	หน่วยกิต
805681 วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 2.1 (Dissertation 1, Type 2.1)		3	
805682 วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 2.1 (Dissertation 2, Type 2.1)		9	
805683 วิทยานิพนธ์ 3 แบบ 2.1 (Dissertation 3, Type 2.1)		12	
805684 วิทยานิพนธ์ 4 แบบ 2.1 (Dissertation 4, Type 2.1)		12	

รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต	จำนวน	9	หน่วยกิต
805612 การทบทวนวรรณกรรมและการออกแบบแนวคิดวิทยานิพนธ์ 3(3-0-6) (Literature Review and Conceptual Design)			
805613 กระบวนการวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ 3(3-0-6) (Qualitative and Quantitative Research Methodology)			
805624 สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 1 1(0-2-1) (Seminar in Business Management Problems and Issues 1)			
805625 สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 2 1(0-2-1) (Seminar in Business Management Problems and Issues 2)			
805626 สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 3 1(0-2-1) (Seminar in Business Management Problems and Issues 3)			

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

3.1.4.1 แผนการศึกษาแบบ 1.1

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

805661 วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 1.1 6 หน่วยกิต (Dissertation 1, Type 1.1)	
805612 การทบทวนวรรณกรรมและการออกแบบแนวคิดวิทยานิพนธ์ 3(3-0-6) หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต) (Literature Review and Conceptual Design) (Non-Credit)	

รวม

6 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

805662 วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 1.1 6 หน่วยกิต (Dissertation 2, Type 1.1)	
805613 กระบวนการวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ (ไม่นับหน่วยกิต) 3(3-0-6) หน่วยกิต (Qualitative and Quantitative Research Methodology) (Non-Credit)	

รวม

6 หน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

805663	วิทยานิพนธ์ 3	แบบ 1.1	9 หน่วยกิต
	(Dissertation 3, Type 1.1)		
805624	สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 1 (ไม่นับหน่วยกิต) 1(0-2-1) หน่วยกิต		
	(Seminar in Business Management Problems and Issues 1) (Non-Credit)		

รวม

9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

805664	วิทยานิพนธ์ 4	แบบ 1.1	9 หน่วยกิต
	(Dissertation 4, Type 1.1)		
805625	สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 2 (ไม่นับหน่วยกิต) 1(0-2-1) หน่วยกิต		
	(Seminar in Business Management Problems and Issues 2) (Non-Credit)		

รวม

9 หน่วยกิต

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น

805665	วิทยานิพนธ์ 5	แบบ 1.1	9 หน่วยกิต
	(Dissertation 5, Type 1.1)		
805626	สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 3 (ไม่นับหน่วยกิต) 1(0-2-1) หน่วยกิต		
	(Seminar in Business Management Problems and Issues 3) (Non-Credit)		

รวม

9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

805666	วิทยานิพนธ์ 6	แบบ 1.1	9 หน่วยกิต
	(Dissertation 6, Type 1.1)		

รวม

9 หน่วยกิต

3.1.4.2 แผนการศึกษาแบบ 2.1

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

805611	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจขั้นสูง (Advanced Business Research Methodology)	3(3-0-6) หน่วยกิต
805612	การทบทวนวรรณกรรมและการออกแบบแนวคิดวิทยานิพนธ์ (ไม่นับหน่วยกิต) (Literature Review and Conceptual Design) (Non-Credit)	3(3-0-6) หน่วยกิต
805623	องค์ความรู้และทฤษฎีการจัดการร่วมสมัยใหม่ (Knowledge and Contemporary Theory Management)	3(3-0-6) หน่วยกิต

รวม

6 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

805621	การวิเคราะห์กลยุทธ์และนวัตกรรมทางการบริหารธุรกิจ (Analytical Business Strategies and Innovation)	3(3-0-6) หน่วยกิต
805622	การวิเคราะห์ธุรกิจเปรียบเทียบ (Comparative Business Analysis)	3(3-0-6) หน่วยกิต
805613	กระบวนการวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ (ไม่นับหน่วยกิต) (Qualitative and Quantitative Research Methodology) (Non-Credit)	3(3-0-6) หน่วยกิต

รวม

6 หน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

805681	วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 2.1 (Dissertation 1, Type 2.1)	3 หน่วยกิต
805624	สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 1 (ไม่นับหน่วยกิต) (Seminar in Business Management Problems and Issues 1) (Non-Credit)	1(0-2-1) หน่วยกิต

รวม

3 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

805682	วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 2.1 (Dissertation 2, Type 2.1)	9 หน่วยกิต
805625	สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 2 (ไม่นับหน่วยกิต) (Seminar in Business Management Problems and Issues 2) (Non-Credit)	1(0-2-1) หน่วยกิต

รวม

9 หน่วยกิต

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น

805683	วิทยานิพนธ์ 3	แบบ 2.1	12 หน่วยกิต
	(Dissertation 3, Type 2.1)		
805626	สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 3 (ไม่นับหน่วยกิต) 1(0-2-1) หน่วยกิต		
	(Seminar in Business Management Problems and Issues 3) (Non-Credit)		

รวม

12 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

805684	วิทยานิพนธ์ 4	แบบ 2.1	12 หน่วยกิต
	(Dissertation 4, Type 2.1)		

รวม

12 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

805621 การวิเคราะห์กลยุทธ์และนวัตกรรมทางการบริหารธุรกิจ 3(3-0-6) หน่วยกิต
(Analytical Business Strategies and Innovation)

การทำความเข้าใจแนวคิดและวิเคราะห์กลยุทธ์ทางธุรกิจและนวัตกรรมใน การบริหารธุรกิจ
ที่มีส่วนสำคัญต่อความสำเร็จและความล้มเหลวในการบริหารงาน ความสำคัญของบทบาทใน
ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร

Understanding business strategies concept and Innovation concepts, analyzing
business strategies and innovation behind success and business failure Importance of
Corporate Social Responsibility (CSR) roles for organization

805622 การวิเคราะห์ธุรกิจเปรียบเทียบ 3(3-0-6) หน่วยกิต
(Comparative Business Analysis)

การวิเคราะห์การดำเนินงานทางธุรกิจเพื่อเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่าง
ในการดำเนินงานภายใต้บริบททางวัฒนธรรมและปัจจัยของสถาบัน องค์การธุรกิจระหว่างประเทศ

Analysis of similarities and differences of business operations under different
cultural contexts and institutional factors in international business organizations

805623 องค์ความรู้และทฤษฎีการจัดการร่วมสมัยใหม่ 3(3-0-6) หน่วยกิต
(Knowledge and Contemporary Theory Management)

การพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ในองค์กร แนวคิดทางการจัดการร่วมสมัยที่เกิดขึ้นใหม่ซึ่งมีผลต่อ
การเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรการเพิ่มสำคัญบทบาทของจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและความรับผิดชอบต่อ
ต่อสังคมขององค์กร

Knowledge Development in organizations, contemporary theory management
concepts influencing to organizational changes, Increase roles of business ethics and
corporate social responsibility

805611 ระเบียบวิจัยทางธุรกิจขั้นสูง

3(3-0-6) หน่วยกิต

(Advanced Business Research Methodology)

แนวทางในการวิจัยสำหรับธุรกิจ ขั้นตอน กระบวนการวิจัย การเก็บข้อมูล การแปลผลลัพธ์จากการวิจัย การวิเคราะห์ และการนำผลลัพธ์จากการวิจัยไปใช้งาน

Advanced Business Research Methodology for data collection, research results interpretation, analysis and research results implication

805661 วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 1.1

6 หน่วยกิต

(Dissertation 1 Type 1.1)

การศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการเลือกประเด็นทางการบริหารธุรกิจที่น่าสนใจ เพื่อนำมาพัฒนาเป็นหัวข้อวิทยานิพนธ์

Do research studies related to interesting issues on business administration and develop it into a thesis title

805662 วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 1.1

6 หน่วยกิต

(Dissertation 2 Type 1.1)

การนำหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการพิจารณาจากอาจารย์ที่ปรึกษามาพัฒนาต่อยอด ด้วยการทบทวนวรรณกรรม อันประกอบไปด้วยแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง บทความทางวิชาการ ตลอดจนผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิทยานิพนธ์

Develop the thesis title approved by the supervisor through examining various literature reviews composed of concepts, theories, journals and research studies, all related to the thesis title

805663 วิทยานิพนธ์ 3 แบบ 1.1

9 หน่วยกิต

(Dissertation 3 Type 1.1)

การนำข้อมูลที่ได้จากการทบทวนวรรณกรรมทั้งหมดมาเขียนให้อยู่ในรูปแบบการเขียนเชิงวิชาการเพื่อให้ได้แนวคิด ทฤษฎี บทความทางวิชาการ การเลือกใช้ระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสม และผ่านการสอบป้องกันโครงร่างวิทยานิพนธ์

Compose all data and information from literature reviews. Write them in an academic form in order to perfectly understand those concepts, theories, journals, appropriate research methodology and also exceed the proposal defense process

805664 วิทยานิพนธ์ 4 แบบ 1.1

9 หน่วยกิต

(Dissertation 4 Type 1.1)

การเลือกใช้วิธีการที่จะเข้าถึงแหล่งข้อมูลในการวิจัยและเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อให้ผลลัพธ์หรือคำตอบในการวิจัยที่ความถูกต้อง เทียบตรง และเชื่อถือได้

Select approaches to access research resources and to collect data in order to gain correct, precise and reliable results and/ or findings

805665 วิทยานิพนธ์ 5 แบบ 1.1

9 หน่วยกิต

(Dissertation 5 Type 1.1)

การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล หรือผลลัพธ์จากงานวิจัยที่ได้มาจากภาคสนาม โดยใช้แนวคิด และทฤษฎีที่ได้ศึกษาจากการทบทวนวรรณกรรมและการสังเคราะห์ที่มาจากผู้วิจัย

Analyze and synthesis data or findings from the fieldwork research by applying concepts and theories studies in literature reviews, including syntheses of the researcher

805666 วิทยานิพนธ์ 6 แบบ 1.1

9 หน่วยกิต

(Dissertation 6 Type 1.1)

เขียนรายงานการวิจัย พร้อมนำเสนอร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ทั้งนี้ ผู้วิจัยสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ได้จากการศึกษาวิจัยในขั้นตอนนี้ และผ่านการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์เป็นที่เรียบร้อยแก้ไข (ถ้ามี) และจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์เสนอบัณฑิตวิทยาลัย

Write a research report on the study and give a presentation of it as a complete thesis. Establish the new body of knowledge from the research study at this stage and also exceed the thesis defense process

805681 วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 2.1
(Dissertation 1 Type 2.1)

3 หน่วยกิต

การศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการเลือกประเด็นทางการบริหารธุรกิจที่น่าสนใจ เพื่อนำมาพัฒนาเป็นหัวข้อวิทยานิพนธ์

Do research studies related to interesting issues on business administration and develop it into a thesis title

805682 วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 2.1
(Dissertation 2 Type 2.1)

9 หน่วยกิต

การนำหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการพิจารณาจากอาจารย์ที่ปรึกษามาพัฒนาต่อยอดด้วยการทบทวนวรรณกรรม อันประกอบไปด้วยแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง บทความทางวิชาการ ตลอดจนผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ และนำข้อมูลที่ได้จากการทบทวนวรรณกรรมทั้งหมดมาเขียนให้อยู่ในรูปแบบการเขียนเชิงวิชาการเพื่อให้ได้แนวคิด ทฤษฎี บทความทางวิชาการ การเลือกใช้ระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสม และผ่านการสอบป้องกันโครงร่างวิทยานิพนธ์

Develop the thesis title approved by the supervisor through examining various literature reviews composed of concepts, theories, journals, and research studies, all related to the thesis title. Compose all data and information from literature reviews. Write them in an academic form in order to perfectly understand those concepts, theories, journals, appropriate research methodology and also exceed the proposal defense process

805683 วิทยานิพนธ์ 3 แบบ 2.1
(Dissertation 3 Type 2.1)

12 หน่วยกิต

การเลือกใช้วิธีการที่จะเข้าถึงแหล่งข้อมูลในการวิจัย และเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อได้ผลลัพธ์หรือคำตอบในการวิจัยที่ความถูกต้อง เทียบตรง เชื่อถือได้

Select approaches to access research resources and to collect data in order to gain correct, precise and reliable results and/or findings

805684 วิทยานิพนธ์ 4 แบบ 2.1
(Dissertation 4 Type 2.1)

12 หน่วยกิต

การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล หรือผลลัพธ์จากงานวิจัยที่ได้มาจากภาคสนาม โดยใช้แนวคิดและทฤษฎีที่ได้ศึกษาจากการทบทวนวรรณกรรม และการสังเคราะห์ที่มาจากผู้วิจัย และเขียนรายงานการวิจัยพร้อมนำเสนอวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ทั้งนี้ผู้วิจัยสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ได้จากการศึกษาวิจัย ใน

ขั้นตอนนี้ ผ่านการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์เสนอบัณฑิตวิทยาลัย

Analyze and synthesize data and findings from the fieldwork research by applying concepts and theories studied in literature review, including syntheses of the researcher. Write a research report on the study and give a presentation of it as a complete thesis. Establish the new body of knowledge from the research study at this stage and also exceed the thesis defense process

รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต

805624 สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 1 (ไม่นับหน่วยกิต) 1(0-2-1) หน่วยกิต
(Seminar in Business Management Problems and Issues 1) (Non-Credit)

การวิเคราะห์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและอภิปรายประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นในการบริหารธุรกิจในยุคปัจจุบัน

Analyzed and discuss on current issues and problems of business management

805625 สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 2 (ไม่นับหน่วยกิต) 1(0-2-1) หน่วยกิต
(Seminar in Business Management Problems and Issues 2) (Non-Credit)

เน้นให้นิสิตรู้จักวิธีการค้นคว้า อ่าน คัดวิเคราะห์ บทความ หรือผลงานวิจัย นำเสนอผลงานวิจัย หรือบทความทางวิชาการ อภิปรายในหัวข้อการวิจัยหรือที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ของนิสิตในหัวข้อด้านบริหารธุรกิจ โดยมีเนื้อหาที่ชัดเจน

This seminar will equip students with skills such as research methodology, analyzing and presenting academic articles or research results, and holding coherent and in-depth discussions related to the student's research or thesis under the topic of business administration.

805626 สัมมนาประเด็นและปัญหาทางการบริหารธุรกิจ 3 (ไม่นับหน่วยกิต) 1(0-2-1) หน่วยกิต
(Seminar in Business Management Problems and Issues 3) (Non-Credit)

รายงานและอภิปรายในหัวข้องานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจในปัจจุบัน โดยมีหัวข้อเรื่องและเนื้อหาที่ชัดเจน

This seminar will reports and discussions on topics related to contemporary business issues, by presenting the abstract and content clearly

805612 การทบทวนวรรณกรรมและการออกแบบแนวคิดวิทยานิพนธ์ 3(3-0-6) หน่วยกิต
(ไม่นับหน่วยกิต)
(Literature Review and Conceptual Design) (Non-Credit)

ขั้นตอนและวิธีการเรียบเรียงวิเคราะห์เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิทยานิพนธ์ สังเคราะห์ขึ้นเป็นแนวคิดของตนเอง เพื่อการสร้างกรอบแนวคิดและนำไปสู่การวิจัย

Reviewed literatures related to dissertation contents and synthesize to own concept leading to research framework

805613 กระบวนการวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ (ไม่นับหน่วยกิต) 3(3-0-6) หน่วยกิต
(Qualitative and Quantitative Research Methodology) (Non-Credit)

ความสำคัญของการทำวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ รูปแบบของการวิจัยเชิงคุณภาพและวิจัยเชิงปริมาณ ขั้นตอนการคัดเลือกตัวอย่าง การเก็บข้อมูล การแปลผลลัพธ์ การเขียนวิเคราะห์ผลลัพธ์ การประยุกต์ใช้ผลลัพธ์เพื่อนำไปสร้างแนวคิดใหม่ การใช้เครื่องมือและสถิติที่ใช้ในการวิจัยเชิงปริมาณเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและประเมินผลลัพธ์ของการวิจัย

Importance of Qualitative Research and Quantitative Research, Qualitative Research and Quantitative Research types, sampling selection process, data selection, research results interpretation, results analysis and implication for new generalization concept, Advanced techniques for quantitative research to explore and analyze research results for implication

3.1.6 รหัสวิชา

ความหมายของรหัสวิชาประจำวิชาในหลักสูตร เป็นจำนวน 6 หลัก มีความหมายดังนี้
เลขสามตัวแรก เป็นตัวเลขประจำสาขา คือ
805 หมายถึง รายวิชาประจำหลักสูตรการบริหารธุรกิจ

- เลขสามตัวหลัง ให้ความหมายดังนี้

- เลขหลักหน่วย	แสดงอนุกรมรายวิชา
- เลขหลักสิบ	แสดงหมวดหมู่ในสาขาวิชา
เลข 0 หมายถึง	กลุ่มวิชาพื้นฐาน
เลข 1 หมายถึง	กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ
เลข 2 หมายถึง	กลุ่มวิชาเลือกด้านการบริหารธุรกิจ
เลข 3 หมายถึง	กลุ่มวิชาเลือกด้านการบริหารธุรกิจ
เลข 4 หมายถึง	กลุ่มวิชาด้านการจัดการบริหารธุรกิจ
เลข 5 หมายถึง	กลุ่มวิชาหัวข้อพิเศษ
เลข 7 หมายถึง	วิชาด้านระเบียบวิธีวิจัย
เลข 9 หมายถึง	วิทยานิพนธ์
- เลขหลักร้อย	แสดงชั้นปีและระดับ
เลข 6	หมายถึง รายวิชาในระดับปริญญาเอก

3.2 ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1*	นางสุจินดา เจียมศรีพงษ์ 36099003xxxx	รองศาสตราจารย์	Ph.D.	Economics	University of Newcastle	ออสเตรเลีย	2547
			ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไทย	2528
			ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไทย	2522
2*	นางวิษุณัน รัตนวิบูลย์สม 36498001xxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.	Management Sciences	University of Strathclyde	อังกฤษ	2549
			M.B.A.	International Business	Dominican University	อเมริกา	2537
			ศศ.บ.	การเงินการธนาคาร	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	ไทย	2534
3*	นายชาติรี ปรีดานันท์สุข 56099900xxxx	อาจารย์	Ph.D.	Management	Keio University	ญี่ปุ่น	2551
			M.B.A.	General Management	สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไทย	2538
			บธ.บ.	การตลาดระหว่างประเทศ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไทย	2533
4	นายวรารุช ฤกษ์วรารักษ์ 31001003xxxx	อาจารย์	Ph.D.	Entrepreneurship Studies	Australian National University	ออสเตรเลีย	2553
			M.B.A.	Management	Clark University	อเมริกา	2536
			บธ.บ.	พาณิชยนาวิ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไทย	2533
5	นายวรเดช ณ กรม 36599007xxxx	อาจารย์	D.B.A.	Business Administration (Information Systems)	Argosy University, U.S.A	อเมริกา	2552
			MISM	Information Systems Management	Devry University, U.S.A	อเมริกา	2547
			วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	ไทย	2543

* เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2. อาจารย์ประจำ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา (สาขา)
1	นางสุจินดา เจียมศรีพงษ์	รองศาสตราจารย์	-Ph.D. (Economics) -ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) -ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)
2	นางสาวสุพรรณิ บัวสุข	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-Ph.D. (Business Administration) -บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) -บช.บ. (การบัญชี)
3	นางนันทวัน เหลี่ยมปรีชา	อาจารย์	-D.B.A. -M.B.A -กศ.บ.(จิตวิทยาการแนะแนว)
4	นางปาริชาติ ราชประดิษฐ์	อาจารย์	-Ph.D.(Corporate Governance) -M.B.A. -บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)
5	นางวิษญานัน รัตนวิบูลย์สม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-Ph.D. (Management Sciences) -M.B.A. (International Business) -ศ.บ. (การเงินการธนาคาร)
6	นายชาติรี ปรีดามั่นสุข	อาจารย์	-Ph.D.(Management) -M.B.A. (General Management) -บธ.บ. (การตลาดระหว่างประเทศ)
7	นายวรารุณ ฤกษ์วรารักษ์	อาจารย์	-PhD. (Entrepreneurship Studies) -MBA (Management) -บธ.บ.(พาณิชยศาสตร์)
8	นายพนมสิทธิ์ สอนประจักษ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-ปร.ด. (สื่อสารมวลชน) -ว.ม. (การบริหารสื่อสารมวลชน) -นศ.บ. (โฆษณา), วท.บ. (สถิติศาสตร์), และ ค.บ. (สุขศึกษา)
9	นางสาวจรรววรรณ แดงบุปผา	อาจารย์	-Ph.D. (Tourism) -MB.A. (Marketing) -วท.บ. (เศรษฐศาสตร์)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา (สาขา)
10	นายวศิน เหลี่ยมปรีชา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-PhD. (Information system) -MBA (Management) -บธ.บ.(Marketing)

3.2.3. อาจารย์พิเศษ

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
1	นายไฉ จามรมาน	รองศาสตราจารย์	Ph.D.in Economics M.Econ (เศรษฐศาสตร์) B.Econ (เศรษฐศาสตร์)
2	นางพนารัตน์ ปานมณี	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (Accounting) บช.ม. (การบัญชี) บช.บ. (การบัญชี)
3	นายวิทยา สุหฤตดำรง	รองศาสตราจารย์	Ph.D.in Industrial Engineering M.S.in Engineering Management วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า)
4	นายภักดี อินวาท	-	Ph.D. in Geophysics M.Sc.in Geophysics D.I.C.in Geology and Geophysics B.Sc.in Physics
5	นายเกริกเกียรติ ศรีเสริมโชค	-	Ph.D.in Strategic Human Resource Management สค.ม. (สาขาสังคมวิทยา) วท.บ. (สาขาภูมิศาสตร์)
6	นายยุทธพล ทวะชาลี	-	Ph.D. (พัฒนาศาสตร์) M.S. (บริหารงานบุคคล) บธ.บ. (บริหารงานบุคคล)
7	นายสุรัตน์ วงศ์รัตนอักษร	-	D.B.A.in Business Administration MS. (CEM) in Computer

ลำดับ ที่	รายชื่อ	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ
			Engineering B.A.in Business Administration (Marketing)
8	นายสมพงษ์ ศิริโสภณศิลป์	รองศาสตราจารย์	ป.เอก วิศวกรรมศาสตร์ (สาขาการจราจรและขนส่ง) ป.โท วิศวกรรมศาสตร์ (สาขาการจราจรและขนส่ง) ป.ตรี วิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรม โยธา)
9	นายสมประสงค์ โกศลบุญ	-	PhD. Strategic Human Resource Management Master of Arts (Business Economics), Master of Science (Information Technology), Master of Labor and Welfare Development BA. Public Administration
10	นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	-	-ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ (สาขาวิชาการจัดการ) มหาวิทยาลัยศรี ปทุม -ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัย บูรพา -ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ (สาขาบริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัย นเรศวร

ลำดับ ที่	รายชื่อ	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ
			-วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมเครื่องกล)
11	นายอังกูร ลาภธเนศ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.(Manufacturing Engineering and Operation Management) M.A.(Human Factors and Systems Engineering) B.A.(Aviation Maintenance Management)
12	นายศรายุทธ เล็กผลิล	-	D.B.A. (Marketing) M.B.A. (Marketing) B.B.A. (Money & Banking)
13	นายฉัตรชัย ตวงรัตนพันธ์	-	D.B.A. (Internation Business) M.B.A. (Internation Marketing) B.Sc (Chemistry)
14	นายปรีดา พิษยาพันธ์	-	Ph.D. (Civil Engineering) M.S. (Civil Engineering) วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา)
15	นายรุธิร์ พนมยงค์	รองศาสตราจารย์	Ph.D.(International Logistics) L.L.M. (International Business Law) L.L.B. (International Law)
16	นางสาวพัชร์ผจง วัฒนสินธุ์	รองศาสตราจารย์	D.B.A. (Management) พศ.ม. (การตลาด) M.B.A. (Personnel) พศ.บ. (พาณิชยศาสตร์)

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำวิจัย ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจและมีการรายงานที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัดหรือเป็นการทำในหัวข้อเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจ

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การวิจัยด้านการบริหารธุรกิจที่นิสิตสนใจ สามารถสร้างองค์ความรู้ทางบริหารธุรกิจในรูปแบบต่างๆหรือพัฒนาทฤษฎีที่นำมาใช้ในการทำวิจัยให้เพิ่มขึ้น ประโยชน์ที่จะได้รับจากการทำวิจัยสามารถเพิ่มพูนหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ทางด้านการบริหารธุรกิจและมีขอบเขตการวิจัยที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีด้านการบริหารธุรกิจอย่างลุ่มลึก สามารถวิเคราะห์ปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจและหาแนวทางการใช้แนวคิดด้านบริหารธุรกิจเพื่อการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาเหล่านั้นอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง นิสิตมีการพัฒนาความรู้ความชำนาญทางด้านการวิจัยอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งการพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญ ด้านระเบียบวิธีวิจัยจนสามารถสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจและสามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหานั้น โดยที่องค์ความรู้นั้นสามารถจะเป็นต้นแบบในการพัฒนาต่อไปได้และนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

5.3 ช่วงเวลา

แบบที่ 1.1 เริ่มตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ของปีการศึกษาที่ 1 เป็นต้นไป

แบบที่ 2.1 เริ่มตั้งแต่ภาคการศึกษาปลาย ของปีการศึกษาที่ 2 เป็นต้นไป

5.4 จำนวนหน่วยกิต

แบบที่ 1.1 ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบที่ 2.1 ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้แก่นิสิตเป็นรายบุคคล

5.5.2 ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

5.5.3 นิสิตนำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ด้วยปากเปล่า และส่งเล่มโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

5.5.4 บัณฑิตวิทยาลัยประกาศให้จัดทำวิทยานิพนธ์ตามโครงร่างวิทยานิพนธ์

5.5.5 ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

5.5.6 ดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

5.5.7 ดำเนินการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์

อีกทั้งมีการกำหนดชั่วโมงในการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมจัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำวิจัยที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์เป็นผู้รับผิดชอบ และประเมินผลจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลานำเสนอ ความก้าวหน้าของการวิจัย และการจัดสอบการนำเสนอที่มีคณะกรรมการสอบซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์ไม่ต่ำกว่า 5 คน (โดยให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทำวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย) ในกรณีที่ นิสิตยังไม่มี การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการเป็นผู้ประเมินแทน จนกว่าจะมี คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นที่เรียบร้อย

กระบวนการประเมินวิทยานิพนธ์

1. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะประเมินความก้าวหน้าในการทำวิจัยในแต่ละภาคการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในคำอธิบายรายวิชาวิทยานิพนธ์

2. เมื่อนิสิตจัดทำวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้วตามความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จึงให้จัดสอบป้องกันวิทยานิพนธ์โดยมีคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วยประธานกรรมการ และกรรมการอีกจำนวน 4 ท่าน โดยหนึ่งในสี่เป็นกรรมการภายนอกหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้ผลการประเมิน จะต้องได้รับมติจากคณะกรรมการสอบเกินกึ่งหนึ่งจึงจะถือว่าสอบผ่าน

หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต (ไม่เกิน 3 คุณลักษณะ)

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนและกิจกรรมนิสิต
1. มีความเชี่ยวชาญในการวิจัยและค้นหาค้นหาองค์ความรู้ใหม่	-จัดให้มีการเรียนการสอนวิชาเกี่ยวกับการวิจัยตั้งแต่พื้นฐานไปถึงขั้นสูง -นิสิตทุกคนต้องทำวิทยานิพนธ์และมีการตีพิมพ์เผยแพร่บทความทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง -จัดโครงการอบรมเกี่ยวกับความรู้ทางด้านการวิจัยเพิ่มเติมตามความจำเป็น
2. ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	-มีการใช้ตำราหรือเอกสารประกอบการสอนเป็นภาษาอังกฤษ -เชิญวิทยากรชาวต่างประเทศมาบรรยายในบางหัวข้อที่เกี่ยวข้อง -มอบหมายงานให้นิสิตค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลจากทั้งในและต่างประเทศ
3. มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและสังคม	-จัดกิจกรรมให้มีการดูงานทั้งในและต่างประเทศ -มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมในเนื้อหาของการเรียนการสอน -เน้นความซื่อสัตย์ในการทำงานวิจัยและนำเสนอผลงานวิจัย โดยมีการอ้างอิงที่มาของผลงานวิจัย ไม่ละเมิดหรือลอกเลียนแบบผลงานวิจัยของคนอื่น

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

สามารถนำความรู้ความสามารถด้านบริหารธุรกิจไปพัฒนาตนเอง สังคม ตลอดจนประเทศชาติ นำความรู้ที่ได้ไปสร้างองค์ความรู้ใหม่ในด้านบริหารธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและมีจริยธรรม โดยครอบคลุมประเด็นต่างๆต่อไปนี้

(1.1) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ทางวิชาการและวิชาชีพ

(1.2) สนับสนุนอย่างจริงจังให้มีการใช้ดุลยพินิจทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการกับความขัดแย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

(1.3) สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม ที่ซับซ้อนในบริบททางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้ดุลยพินิจอย่างผู้รู้ด้วยหลักการที่มีเหตุผลและค่านิยมที่ดีงาม

(1.4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- สอดแทรกจริยธรรมและคุณธรรมให้กับนิสิตในรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน
- เน้นความซื่อสัตย์ในการค้นคว้าหาข้อมูล การทำวิจัยและนำเสนอผลงานวิจัย มีการอ้างอิงผลงานผู้อื่นทุกครั้ง ไม่ละเมิดและลอกเลียนผลงานของผู้อื่น

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- ประเมินพฤติกรรมการทำงาน การเรียน การสอบของนิสิต และผลงานวิจัย รวมทั้งการนำเสนอผลงาน

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นิสิตต้องมีความรู้ด้านบริหารธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีจริยธรรม โดยครอบคลุมประเด็นต่างๆต่อไปนี้

(2.1) มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในองค์ความรู้ที่เป็นแก่นของสาขาวิชาบริหารธุรกิจทั้งในด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งข้อมูลเฉพาะทางทฤษฎี หลักการและแนวคิดที่เป็นรากฐาน

(2.2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และมีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษา เพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยี ใหม่ ๆ

(2.3) รู้เทคนิคการวิจัยและพัฒนาข้อสรุป ซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาบริหารธุรกิจได้อย่างชาญฉลาด และสามารถพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่

(2.4) เข้าใจอย่างลึกซึ้งและกว้างขวางเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงในวิชาชีพทั้งในระดับชาติ และนานาชาติรวมทั้งการพัฒนาของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- ส่งเสริมและกระตุ้นนิสิตให้มีการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้อย่างมีเหตุผล

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- ประเมินผลจากการเรียนรู้ในชั้นเรียน งานที่มอบหมาย การค้นคว้า การนำเสนอผลงาน การสอบ ในทุกรายวิชา

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นิสิตมีทักษะในการพัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้และการวิจัยด้านการบริหารธุรกิจ สามารถที่จะเข้าใจสาเหตุของปัญหา และค้นหาวิธีการแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม โดยมีทักษะดังต่อไปนี้

(3.1) สามารถใช้ความเข้าใจอันถ่องแท้ในทฤษฎีและเทคนิคการแสวงหาความรู้ การวิเคราะห์ประเด็น และปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์ และพัฒนาแนวทาง แก้ไขปัญหาด้วยวิธีการใหม่ ๆ

(3.2) สามารถสังเคราะห์ผลงานการวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ใหม่ที่สร้างสรรค์ โดยบูรณาการแนวคิดต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

(3.3) สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยที่สำคัญในเรื่องที่ซับซ้อนเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่หรือปรับปรุงแนวปฏิบัติในวิชาชีพอย่างมีนัยสำคัญ

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- ใช้วิธีการประเมินผลโดยจัดการสอบ และให้มีการนำเสนอผลงานและวิจารณ์ แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

มีความสามารถในการปรับตัวให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา รวมถึงมีความสามารถในการปรับตัวในการทำงานร่วมกับบุคคลอื่น ยอมรับฟังความคิดเห็นของบุคคลอื่น

(4.1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- (4.2) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม และเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- (4.3) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ทำงานเป็นทีม แบ่งงานและความรับผิดชอบร่วมกันระหว่างนิสิตในชั้นเรียน

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- ประเมินผลจากพฤติกรรมการแสดงออกในการทำกิจกรรมร่วมกันของนิสิต

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- สามารถค้นคว้าข้อมูลด้วยตนเองโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ วิเคราะห์ข้อมูลด้วยเครื่องมือทางสถิติ มีความสามารถในการพูด เขียน นำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสัมฤทธิ์ผล

- (5.1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม
- (5.2) สามารถแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ หรือนำสถิติมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- (5.3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- มอบหมายให้มีการค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน มีการนำเสนอในชั้นเรียน เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับเพื่อนนิสิตในชั้นเรียน
- จัดอบรมให้มีความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือทางสถิติในงานวิจัยอย่างถูกต้อง

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- สังเกตพฤติกรรมของนิสิตในระหว่างที่เรียน รวมทั้งมีการเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุง เพื่อเพิ่มทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดให้มีการนำเสนอผลงานและการวิพากษ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิ

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum mapping)

[illegible]

หมายเหตุ ● = รับผิดชอบหลัก
○ = รับผิดชอบรอง

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

คุณธรรม จริยธรรม

- (1.1) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ทางวิชาการและวิชาชีพ
- (1.2) สนับสนุนอย่างจริงจังให้มีการใช้ดุลยพินิจทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการกับความขัดแย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น
- (1.3) สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม ที่ซับซ้อนในบริบททางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้ดุลยพินิจอย่างผู้รู้ด้วยหลักการที่มีเหตุผลและค่านิยมที่ดีงาม
- (1.4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

ความรู้

- (2.1) มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในองค์ความรู้ที่เป็นแก่นของสาขาวิชาบริหารธุรกิจ ทั้งในด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งข้อมูลเฉพาะทางทฤษฎี หลักการและแนวคิดที่เป็นรากฐาน
- (2.2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และมีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษา เพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยี ใหม่ ๆ
- (2.3) รู้เทคนิคการวิจัยและพัฒนาข้อสรุป ซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาบริหารธุรกิจได้อย่างชาญฉลาดและสามารถพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่
- (2.4) เข้าใจอย่างลึกซึ้งและกว้างขวางเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงในวิชาชีพทั้งใน ระดับชาติและนานาชาติรวมทั้งการพัฒนาของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

ทักษะทางปัญญา

- (3.1) สามารถใช้ความเข้าใจอันถ่องแท้ในทฤษฎีและเทคนิคการแสวงหาความรู้ การวิเคราะห์ ประเด็นและปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์ และพัฒนาแนวทาง แก้ไขปัญหาด้วยวิธีการใหม่ ๆ
- (3.2) สามารถสังเคราะห์ผลงานการวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ใหม่ที่สร้างสรรค์ โดยบูรณาการแนวคิดต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชาบริหารธุรกิจ
- (3.3) สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยที่สำคัญในเรื่องที่ซับซ้อนเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่หรือปรับปรุงแนวปฏิบัติในวิชาชีพอย่างมีนัยสำคัญ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (4.1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4.2) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม และเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม

(4.3) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(5.1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

(5.2) สามารถแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ หรือนำสถิติมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

(5.3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม

หมวดที่ 5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

ทวนสอบคุณภาพผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน มคอ. 3

ทวนสอบผลการวัดประเมินผลรายวิชา

อื่นๆ

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิตยสำเร็จการศึกษา

ประเมินจากบัณฑิตที่จบ

ประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต

อื่นๆ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ) แบบ 1.1

(ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร)

1. มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
2. ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
3. สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
4. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)
5. เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
6. ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์ ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น และต้องมีคณะกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต(การบริหารธุรกิจ) แบบ 2.1

(ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร)

1. มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
2. ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
3. สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
4. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ
5. มีผลการศึกษาค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.00

6. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)
7. เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
8. ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์ ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น และต้องมีคณะกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

หมวดที่ 6. การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- (1) มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบัน คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน
- (2) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ทุนทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กร ต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ทุนทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กร ต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์
- (2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- (1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- (2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชา
- (3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

- 1.1 จัดทำหลักสูตรที่เป็นไปตามระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยนเรศวร และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการ
- 1.2 มีคณะกรรมการดำเนินงานในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ เป็นผู้ควบคุมการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมที่เอื้อประโยชน์ต่อนิสิตในหลักสูตร
- 1.3 มีคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์ที่จะมาเป็นผู้สอนนิสิตในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
- 1.4 มีคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ตามระยะเวลาที่กำหนดในทุก 2 ปี
- 1.5 มีการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนของทุกรายวิชาในหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ยกเว้นรายวิชานิพนธ์

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

2.1 การบริหารงบประมาณ

บริหารงบประมาณโดยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการเรียนการสอนโดยสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรมา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

ใช้ทรัพยากรร่วมกับคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ และคณะอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ซ่อมบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

จัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติมตามที่จำเป็น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร คณะฯ มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องอ่านหนังสือของคณะฯ ซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าหอสมุดกลาง และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ ด้านโสตทัศนอุปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์แล้วยังต้องประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมี

วุฒิการศึกษาและคุณสมบัติตามที่คณะ ภาควิชา และ กบม. มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์โดยความเห็นชอบของคณะและมหาวิทยาลัย

3.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษคัดเลือกจากผู้มีความรู้ความสามารถเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในด้านนั้นๆ มุ่งให้เกิดการพัฒนาประสบการณ์การเรียนรู้แก่นิสิต นอกเหนือไปจากความรู้ตามทฤษฎี เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพจริง

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรให้ครอบคลุมภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ โดยคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากร ก่อนรับเข้าทำงาน

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มีการพัฒนาบุคลากรให้มีพัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในภาระงานที่รับผิดชอบ สามารถสนับสนุนบุคลากรสายวิชาการหรือหน่วยงานให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยการอบรม ดูงาน การวิจัยสถาบัน อย่างใดอย่างหนึ่ง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นิสิต

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นิสิตทุกคน โดยนิสิตสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาในการวางแผนการเรียน การแนะนำแผนการเรียนในหลักสูตร (การเลือกและวางแผนสำหรับอาชีพ และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย) โดยอาจารย์ที่ปรึกษาต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้นิสิตเข้าปรึกษาได้ให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นิสิต และให้ คำปรึกษาแนะนำการจัดทำกิจกรรมแก่นิสิต

5.2 การอุทธรณ์ของนิสิต

นิสิตที่ถูกลงโทษ มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์ ภายใน 30 วัน นับแต่วันรับทราบ คำสั่งลงโทษ โดยคำร้องต้องทำเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลประกอบ และยื่นเรื่องผ่านงานบริการการศึกษาบัณฑิต

วิทยาลัย และให้คณะกรรมการอุทธรณ์ พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่รับหนังสืออุทธรณ์ โดยคำวินิจฉัยของคณะกรรมการอุทธรณ์ถือเป็นที่สุด

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

- มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ และโลก เพื่อศึกษาทิศทางของตลาดแรงงานทั้งในระดับท้องถิ่น และประเทศ
- มีการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตก่อนการปรับปรุงหลักสูตร

7.ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ดังตารางต่อไปนี้

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	2555	2556	2557	2558
7.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุม เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	
7.2 มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา	✓	✓	✓	
7.3 มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) ถ้ามี ที่สาขาวิชาจัดการเรียนการสอน ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	
7.4 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา มคอ.5 และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6 ถ้ามี) ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	
7.5 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา	✓	✓	✓	
7.6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต(มคอ.3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) ถ้ามี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา	✓	✓	✓	
7.7 มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่		✓	✓	

รายงานใน มคอ.7 ของปีก่อนหน้า				
7.8 อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน (เฉพาะปีที่มีการรับอาจารย์ใหม่)	√	√	√	
7.9 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และไม่น้อยกว่า15 ชั่วโมง/ปี	√	√	√	
7.10 จำนวนบุคลากรที่สนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	√	√	√	
7.11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย หรือ บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			√	
7.12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้วุฒิบัณฑิตที่มีต่อวุฒิบัณฑิต เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 (หลังจากวุฒิบัณฑิตสำเร็จออกไปทำงานแล้ว 1ปี)				√

หมวดที่ 8. กระบวนการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

- ☒ มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยนิสิต และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการสอนของอาจารย์ผู้สอน เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสม โดยอาจารย์แต่ละท่าน
- ☒ มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยการสอบ
- ☒ มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยการปฏิบัติงานกลุ่ม
- ☒ วิเคราะห์เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการเรียนรู้ของนิสิต เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมกับนิสิตแต่ละชั้นปี โดยอาจารย์แต่ละท่าน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- ☒ ให้นิสิตได้ประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งในด้านทักษะ กลยุทธ์การสอน และการใช้สื่อในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

- ☒ ประเมินโดยนิสิตปีสุดท้าย
- ☒ ประเมินโดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
- ☒ ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

ให้กรรมการวิชาการประจำสาขาวิชา/ภาควิชา รวบรวมข้อมูลจากการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ นิสิต บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต และข้อมูลจาก มคอ.5,6,7 เพื่อทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา และนำไปสู่การดำเนินการปรับปรุงรายวิชาและหลักสูตรต่อไป สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรนั้นจะกระทำทุก ๆ 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต